

ZARZĄDZENIE NR 64 /2012  
PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA  
z dnia 27 września 2012 roku

w sprawie zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta Rzeszowa za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 2 pkt. 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 28 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009r Nr 178, poz. 1380, uchwały Nr XXXVIII/758/2012 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 25 września 2012 roku w sprawie określenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Miasta Rzeszowa za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym.

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Prawo do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego nabywa członek OSP z terenu Miasta Rzeszowa z upływem każdej godziny uczestnictwa w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym, o ile nie zachowuje za ten czas prawa do wynagrodzenia ze stosunku pracy.
2. W przypadku działań ratowniczych wypłaca się ekwiwalent członkowi OSP z terenu Miasta Rzeszowa spełniającemu warunki określone w art. 19 ust. 1b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.
3. W przypadku szkoleń pożarniczych ekwiwalent pieniężny wypłaca się członkowi OSP Rzeszów, który uczestniczył w szkoleniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Miasto Rzeszów.

§ 2

Ekwiwalent pieniężny dla członków OSP z terenu Miasta Rzeszowa za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym, będzie wypłacany w okresach kwartalnych po przedłożeniu w Urzędzie Miasta Rzeszowa.

- 1) Wniosku o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Miasto Rzeszów, **załącznik nr 1 do zarządzenia.**
- 2) Potwierdzenia udziału członków jednostki OSP Rzeszów w zdarzeniach, **załącznik nr 1.1 do zarządzenia** lub kopii dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia.
- 3) Oświadczenia członka OSP w sprawie niezachowania prawa do wynagrodzenia podczas udziału w działaniach ratowniczych lub szkoleniu, **załącznik nr 1.2 do zarządzenia.**
- 4) Zestawienia do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział członków OSP z terenu Miasta Rzeszowa w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym, **załącznik nr 2 do zarządzenia.**

§ 3

1. Procedura składania dokumentów:
  - 1) Wnioski o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Miasto Rzeszów, sporządzone przez naczelnika jednostki OSP z terenu Miasta

Rzeszowa i podpisane przez Prezesa danej jednostki OSP, należy złożyć do dnia 5 następnego miesiąca po zakończeniu kwartału do Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności celem zatwierdzenia przez Komendanta Gminnego ZOSP.

- 2) Do wniosków należy dołączyć:
  - a) Potwierdzenie udziału członków jednostki OSP z terenu Miasta Rzeszowa w zdarzeniu, podpisane przez Naczelnika OSP, zatwierdzone przez Komendanta Gminnego ZOSP lub kopię dokumentów potwierdzającego ukończenie szkolenia;
  - b) Oświadczenia poszczególnych członków OSP z terenu Miasta Rzeszowa w sprawie niezachowania prawa do wynagrodzenia podczas udziału w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym oraz wskazanie sposobu wypłaty ekwiwalentu pieniężnego. Oświadczenie podpisuje składający je członek OSP;
2. Na podstawie złożonych wniosków pracownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności we współdziałaniu z Komendantem Gminnym Związku Ochotniczych Straży Pożarnych w Rzeszowie sporządza zestawienie do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział członków OSP w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym, odrębnie dla każdej jednostki OSP.
3. Zestawienie wypłaty ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa w ust. 2 akceptuje merytorycznie Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności. Zaakceptowane merytorycznie zestawienia wypłaty ekwiwalentu pieniężnego wraz z oświadczeniami poszczególnych członków OSP, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2b przekazywane jest do Wydziału Księgowo - Rachunkowego w terminie do 10 dnia miesiąca następnego, po zakończeniu kwartału.
4. Wypłata ekwiwalentu pieniężnego dokonywana jest zgodnie ze złożonym oświadczeniem członka OSP, w terminie do 15 dnia miesiąca następnego po zakończeniu kwartału.
5. Wnioski złożone po terminie o którym mowa w ust.1, pkt. 1 podlegają rozpatrzeniu i wypłacie w następnym okresie

## § 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT  
MIASTA RZESZOWA

Tadeusz FERENC

DYREKTOR

Wydziału Zarządzania Kryzysowego  
i Ochrony Ludności

Józef Szyszka

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

Anna Holik Radca Prawny

2012-0 P-27

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Roman Holzer



1	2	3	4	5	6
<b>RAZEM</b>					

Zarząd OSP Rzeszów - ..... potwierdza zgodność danych zawartych  
w punktach 1 – 2.

.....  
/ data /

.....  
Prezes Jednostki OSP Rzeszów

Potwierdzenie Komendanta PSP lub Komendanta Gminnego ZOSP w Rzeszowie:

.....  
.....

.....  
/ data /

.....  
/ podpis, pieczęć /

**ZATWIERDZAM**

Rzeszów, dnia .....r

.....  
/podpis i pieczęć Komendanta Gminnego ZOSP/

**Potwierdzenie udziału członków  
Jednostki OSP Rzeszów - ..... w zdarzeniach**

Lp.	Data	Rodzaj akcji - szkolenia	Ilość osób	Nazwisko i Imię Uczestnika akcji, szkolenia	Indywidualny czas uczestnictwa w akcji, szkoleniu [godz.]	Sumaryczny czas akcji, szkolenia [godz.]	Nr akcji
1	2	3	4	5	6	7	8

mp.

.....  
/ podpis i pieczęć Naczelnika OSP Rzeszów/

.....  
/ Imię i Nazwisko /

Członek OSP Rzeszów - .....

### Oświadczenie

1. W związku z art. 28 ustawy z 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity z 2009 roku Nr 178 poz. 1380 z późn. zm.) oświadczam, że za udział w:

1) działaniu ratowniczym w dniu .....

.....

.....

.....(\*)

2) szkoleniu pożarniczym organizowanym przez PSP/ Gminę Miasto Rzeszów (\*\*)

w dniu ..... (\*)

**nie zachowałem prawa do wynagrodzenia za czas nieobecności w pracy.**

2. Należny ekwiwalent proszę wypłacić:

1) w kasie Urzędu .....(\*)

2) na mój rachunek bankowy numer ..... (\*)

(\*) ; (\*\*) – niepotrzebne skreślić

.....  
/ Podpis członka OSP Rzeszów/



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Z przeniesienia									
<b>RAZEM</b>									

*Słownie do wypłaty: .....*

**SPORZĄDZIŁ:**

-----  
/ Inspektor WZK i OL UM Rzeszowa /



**AKCEPTACJA MERYTORYCZNA**

- I. Potwierdzam dokonanie wydatku w sposób:  
legalny, celowy i oszczędny.
- II. Nazwa zadania w budżecie ..... roku  
.....  
.....
- III. Wydatek zaplanowano w budżecie:  
Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności  
Dział .....  
Rozdział .....  
§ ..... kwota ..... zł
- IV. Wydatek strukturalny:  
Obszar .....  
Kod (kategoria) .....  
Kwota ..... zł
- V. Termin zapłaty .....
- Data .....

Podpis Dyrektora  
Wydziału/Biura Urzędu

.....